

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 28»**

Профсоюзов ул., 17, Красноярск г., 660021, Россия  
тел. +7(391)221-64-35, e-mail: [lyc28@mailkrsk.ru](mailto:lyc28@mailkrsk.ru),  
сайт: <https://lic28-krasnoyarsk-r04.gosweb.gosuslugi.ru>  
ОГРН 1022401805216, ИНН/КПП 2460000518/246001001

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной  
организации МАОУ Лицей №28

Грабовская М.В.

Пр.№1 от 20.01.2023 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ Лицей № 28

Н.А. Масальская Н.А.

Приказ №01-04-38 от 31.01.2023 года

**Положение  
о нормах профессиональной этики  
педагогических работников**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24.03.2021г., Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями на 31.07.2020г., Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей, письма Министерства просвещения Российской Федерации и Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации от 20.08.2019г. № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников», Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2010г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников.

1.2. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается приказом директора МАОУ Лицей № 28 (далее по тексту - Лицей).

1.3. Настоящее Положение определяет нормы профессиональной этики МАОУ Лицей № 28 педагогических работников и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.

1.4. Целью настоящего Положения является:

1.4.1 установление нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для эффективного осуществления ими своей профессиональной деятельности;

1.4.2 содействие укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников Лицея;

1.4.3 регулирование профессионально-этических проблем, возникающих в процессе совместной деятельности педагогических работников с другими участниками образовательного процесса.

## **2. Обязанности педагогического работника как педагога**

2.1. Педагогический работник обязан:

2.1.1 соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

2.1.2 исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

2.1.3 уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;

2.1.4 проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к учащимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

- 2.1.5 проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между учащимися;
- 2.1.6 соблюдать равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;
- 2.1.7 сохранять в своей деятельности культурные и исторические традиции Российской Федерации, Красноярского края, города Красноярска и Лицея;
- 2.1.8 соблюдать правила русского языка, культуру устной и письменной речи, не использовать самому и не допускать использования в присутствии участников образовательного процесса ругательств, вульгаризмов, грубых или оскорбительных фраз, злой иронии;
- 2.1.9 воздерживаться от размещения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;
- 2.1.10 избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) Лицея;
- 2.1.11 занимать активную жизненную позицию, участвовать в жизни Лицея, стремиться к совершенствованию своих знаний, умений, навыков, методики обучения;
- 2.1.12 не допускать пренебрежительных отзывов о деятельности Лицея или проведения необоснованные сравнения ее с другими образовательными организациями;
- 2.1.13 не терять чувства меры и самообладания;
- 2.1.14 не допускать во время учебных занятий и любых официальных мероприятий телефонные переговоры, своевременно отключать звуковой сигнал мобильного телефона;
- 2.1.15 соблюдать деловой стиль, аккуратность и чувство меры во внешнем виде;
- 2.1.16 быть примером достойного поведения и высокого морального долга как в Лицее, так и за ее пределами.

### **3. Обязанности педагогического работника перед учащимися**

- 3.1. Педагогический работник в процессе взаимодействия с учащимися обязан:
- 3.1.1 уважать честь и достоинство учащихся;
- 3.1.2 выбирать стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- 3.1.3 стараться обеспечить поддержку каждому учащемуся для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- 3.1.4 выбирать такие методы работы, которые поощряют в учениках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;

- 3.1.5 при оценке поведения и достижений, учащихся стремиться укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
- 3.1.6 проявлять толерантность;
- 3.1.7 защищать их от физического и (или) психического насилия;
- 3.1.8 не допускать проявления превосходства, выражения к кому-либо из учащихся предпочтения или неприязни;
- 3.1.9. не настраивать учащихся на негативную оценку деятельности других педагогов с целью снижения авторитета своих коллег и повышения своего;
- 3.1.10. стремиться стать для учащихся положительным примером;
- 3.2. В процессе взаимодействия с учащимися педагогический работник обязан воздерживаться от:
  - 3.2.1 навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
  - 3.2.2 оценки их личности и личности их родителей (законных представителей);
  - 3.2.3 предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
  - 3.2.4 предвзятой и необъективной оценки действий родителей (законных представителей) учащихся.

#### **4. Обязанности педагогического работника перед родителями (законными представителями) учащихся**

- 4.1. Педагогический работник в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся обязан:
  - 4.1.1 прилагать все усилия, чтобы привлечь родителей (законных представителей) к активному участию в образовании их ребенка;
  - 4.1.2 осуществлять помощь родителям (законным представителям) в решении вопросов, связанных с процессом образования и воспитания их детей;
  - 4.1.3 осуществлять педагогическое воздействие на учащегося только с согласия его родителей (законных представителей);
  - 4.1.4 не препятствовать родителю (законному представителю) в защите законных прав и интересов ребенка;
  - 4.1.5 в случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) учащегося принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса;
  - 4.1.6 проявлять доброжелательность и уважение к родителям (законным представителям), высказываться в корректной и убедительной форме;
  - 4.1.7 разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу.
- 4.2. В процессе взаимодействия с законными представителями учащихся педагогический работник не должен:
  - 4.2.1 заставлять их необоснованно долго ожидать приема;
  - 4.2.2 разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
  - 4.2.3 проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;

4.2.4 переносить свое отношение к законным представителям учащихся на оценку личности и достижений их детей.

## **5. Обязанности педагогического работника перед коллегами**

5.1. Педагогический работник в процессе взаимодействия с коллегами обязан:

5.1.1 быть честным, справедливым, порядочным, с уважением относиться к их знаниям и опыту, а также быть готовым бескорыстно передавать свой опыт и знания;

5.1.2 высказывать критику в адрес коллег аргументированно, конструктивно, без использования оскорбительных слов;

5.1.3 воздерживаться от пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;

5.1.4 не допускать негативных высказываний о своих коллегах и их работе в присутствии учащихся и их родителей (законных представителей).

## **6. Обязанности педагогического работника перед администрацией Лицея**

6.1. В процессе взаимодействия с администрацией педагогический работник обязан:

6.1.1 своевременно и точно исполнять распоряжения администрации;

6.1.2 в случае несогласия высказывать свое мнение в корректной форме;

6.1.3 сохранять чувство собственного достоинства, воздерживаться от заискивания.

## **7. Обязанности администрации перед педагогическими работниками**

7.1. В процессе взаимодействия с педагогическими работниками представитель администрации обязан:

7.1.1 быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Лицее благоприятного морально-психологического климата;

7.1.2 делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника;

7.1.3 оказывать педагогическим работникам морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;

7.1.4 регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

7.1.5 не допускать резких выражений оскорбительного характера;

7.1.5 пресекать интриги, сплетни, проявления нечестности в коллективе;

7.1.6 обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений.

7.2. Представитель администрации не имеет морального права:

7.2.1 перекладывать свою ответственность на подчиненных;

- 7.2.2 использовать служебное положение в личных интересах;
- 7.2.3 проявлять формализм, высокомерие, грубость;
- 7.2.4 создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
- 7.2.5 обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;
- 7.2.6 предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, приятельских отношений;
- 7.2.7 демонстративно приближать к себе отдельных работников, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу, незаслуженно их поощрять, награждать, необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- 7.2.8 умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

## **8. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.**

- 8.1. Лицей стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.
- 8.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом 2 настоящего Положения, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 8.3. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 8.4. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.

## **9. Контроль за соблюдением Положения**

Контроль за соблюдением Положения осуществляют администрация и профсоюз Лицея.

## **10. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение**

- 10.1. Положение вступает в силу с 01.09.2021 г.
- 10.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании педагогического совета Лицея.
- 10.3. Положение действительно до принятия новой редакции.

