

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 28»**

Профсоюзов ул., 17, Красноярск г., 660021, Россия
тел. +7 (391) 221-64-35, e-mail: lyc28@mailkrsk.ru, Лицей28.рф
ОГРН 1022401805216, ИНН/КПП 2460000518/246001001

ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
Протокол № 20 от «28» 06 2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор Н.А. Масальская
Приказ № 35-168 от 28.06 2024



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питьевого режима (далее - Положение) является локальным актом МАОУ Лицей № 28.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

1.3. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.

1.4. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.

1.5. Организация питьевого режима осуществляется согласно настоящему Положению.

2. Организация питьевого режима

2.1. В школе предусмотрено обеспечение обучающихся питьевой водой согласно гигиеническим требованиям.

2.2. Питьевой режим организован через пользование стационарными питьевыми фонтанчиками.

2.3. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

2.4. В школе назначены ответственные лица (заместитель директора по АХД), отвечающие за функционирование стационарных питьевых фонтанчиков, а также соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием стационарных питьевых фонтанчиков.

2.5. Санитарное обслуживание питьевых фонтанчиков:

2.5.1. Ежедневно протирать наружные поверхности фонтанчика сухой, чистой тканью.

2.5.2. Не допускается мыть фильтрующие аппараты струёй воды.

2.5.3. Принадлежности для мытья и другой инвентарь должны содержаться в чистоте, подвергаться санобработке.

2.5.4. Не реже одного раза в неделю необходимо производить промывку ниши моющим средством 0,5% кальцинированной соды. Промывку раковины - 0,5% водным раствором питьевой соды при температуре 35°C, 45°C, затем

ополоснуть чистой водой той же температуры.

2.5.5. Не реже одного раза в месяц, соблюдая технику безопасности, следует производить санобработку аппарата фильтрации и ниши выдачи.

2.5.6. Питевой фонтанчик проходит сервисное обслуживание, включающее замену фильтрующих устройств. Картриджи фильтров очистки подлежат замене после прохождения через них количества питьевой воды согласно установленного ресурса, но не реже 2-х раз в год.

3. Запрещается:

3.1. Самостоятельно чинить стационарные питьевые фонтанчики.

3.2. Использовать питьевой фонтанчик для других целей кроме осуществления питьевого режима.