

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 28»**

Профсоюзов ул., 17, Красноярск г., 660021, Россия

тел. +7 (391) 221-64-35, e-mail: lyc28@mailkrsk.ru, <https://lic28-krasnoyarsk-r04.gosweb.gosuslugi.ru>

ОГРН 1022401805216, ИНН/КПП 2460000518/246001001

Номер	Дата
01-35-	13.03.2024

ПРИКАЗ

О проведении промежуточной аттестации

В целях установления фактического уровня освоения образовательной программы обучающимися МАОУ Лицей № 28, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы за 2023-2024 учебный год, руководствуясь пунктом 10 части 3 статьи 28, частью 1 статьи 58 ФЗ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальным нормативным актом «Положение о форме, периодичности и порядке текущей успеваемости и промежуточной аттестации», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 28», утвержденного приказом главного управления образования администрации города Красноярска от 19 мая 2021г. №113/у,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести повторную промежуточную аттестацию обучающихся 1-11 классов МАОУ Лицей № 28 за 2023-2024 учебный год в период с 15.04.2024г по 24.05.2024г.
2. Утвердить график проведения промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов МАОУ Лицей № 28 за 2023-2024 учебный год, в дальнейшем – график.
3. Утвердить контрольно-измерительные материалы (далее-КИМ) для проведения промежуточной аттестации.
4. Назначить ответственными за организацию и проведение промежуточной аттестации заместителей директора по УВР, Акайкину Н.Н., Бородину И.А., Роглет Н.В.
5. Учителям 1-11 классов:
 - 5.1. провести промежуточную аттестацию обучающихся МАОУ Лицей № 28 по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за 2023-2024 учебный год в установленные графиком сроки и в полном соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством об образовании, локальными нормативными актами МАОУ Лицей № 28;
 - 5.2. предоставить руководителям предметных кафедр (далее – ПК), Грабовской М.В., Лыхиной С.А., Новиковой О.В., контрольно-измерительные материалы (далее-КИМ) в двух вариантах с демоверсией в срок до 29.03.2024г;

5.3. предоставить заместителям по УВР Акайкиной Н.Н., Бородиной И.А. и Роглет Н.В. протоколы результатов промежуточной аттестации и аттестационные работы обучающихся класса по преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в срок не позднее трех рабочих дней, следующих за днем проведения промежуточной аттестации в соответствующем классе в соответствии с утвержденными графиками;

5.4. Выставить результаты промежуточной аттестации в электронный журнал БД КИАСУО с коэффициентом «годовая контрольная работа».

6. Руководителям ПК:

6.1. предоставить заместителям по УВР Акайкиной Н.Н., Бородиной И.А. и Роглет Н.В. КИМ своей ПК в двух вариантах с демоверсией в срок до 29.03.2024г;

7. Администратору сайта, Панушковой Т.Ю., выставить на официальный сайт лица демоверсии в раздел «Промежуточная аттестация» в срок до 01.04.2024г.; утвержденный график проведения промежуточной аттестации в срок до 01.04.2024г.

8. Заместителям директора по УВР, Акайкиной Н.Н., Бородиной И.А. и Роглет Н.В., обеспечить организованное проведение промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов МАОУ Лицей № 28 по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за 2023-2024 учебный год в установленные графиком сроки и в полном соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством об образовании, локальными нормативными актами МАОУ Лицей № 28, настоящего приказа.

9. Классным руководителям 1-11 классов:

9.1. проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся с демоверсиями, графиками проведения промежуточной аттестации обучающихся;

9.2. обеспечить контроль присутствия обучающихся на повторной промежуточной аттестации в сроки, установленные графиками;

9.3. в двухдневный срок со дня получения результатов промежуточной аттестации обучающихся класса по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) проинформировать родителей (законных представителей) о результатах промежуточной аттестации обучающихся.

10. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР, Акайкину Н.Н.

директор

Н.А. Масальская

должность

подпись

расшифровка подписи

С приказом от 13.03.2024 № 01-35 - «О проведении промежуточной аттестации» ознакомлены:

Акайкина Надежда Николаевна
Баглай Олег Станиславович
Баранникова Любовь Юрьевна
Бензова Маргарита Викторовна
Бородин Ирина Александровна
Бухарина Юлия Валерьевна
Владимирова Ольга Владимировна
Гавриленко Софья Валерьевна
Гатилова Наталья Антоновна
Грабовская Марина Васильевна
Гребенкина Ольга Николаевна
Григорчук Наталья Николаевна
Гузоватова Наталья Владиславовна
Довгаль Светлана Александровна
Елизарова Анна Юрьевна
Жукова Юлия Владимировна
Иванова Ольга Николаевна
Исанова Софья Владимировна
Картушинская Анна Валерьевна
Кириллова Екатерина Геннадьевна
Кольцова Татьяна Николаевна
Кругликова Мария Александровна
Лыхина Светлана Алексеевна
Махина Марина Анатольевна
Минин Сергей Вячеславович
Михайлов Егор Николаевич
Мясникова Ирина Сергеевна
Насальцева Оксана Николаевна
Новикова Оксана Викторовна
Панушкова Татьяна Юрьевна
Польская Наталья Викторовна
Потылицына Оксана Васильевна

Пудовкин Даниил Юрьевич
Роглет Наталья Владимировна
Росликова Ольга Михайловна
Савельева Дарья Сергеевна
Сайбель Наталья Константиновна
Самсонкина Елена Геннадьевна
Скоробогатова Галина Анатольевна
Субачева Людмила Андреевна
Токарев Максим Александрович
Турусина Ольга Владимировна
Филин Дмитрий Александрович
Фролова Валентина Витальевна
Харламова Яна Эдуардовна
Храмцова Ольга Владимировна
Чечивицина Галина Анатольевна
Швайкова Анна Михайловна
Яковлева Наталия Владимировна

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 28»**

Рассмотрено
Руководитель ПК:

_____/_____/_____

Протокол № 3 от «12» марта 2024г.

Согласовано
Заместитель директора по УВР

_____/_____/_____

«13» марта 2024г.

Утверждаю
Директор МАОУ Лицей № 28

_____/_____/_____

Приказ № 01-35- от «13» марта 2024г.

**КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), класс

Ф.И.О. учителя

2023 - 2024 учебный год

**Раздел 1. Характеристика структуры и содержания
контрольно-измерительного материала.**

Раздел 2. Распределение заданий контрольно-измерительного материала по содержанию, проверяемым умениям и способам деятельности.

**Раздел 3. Продолжительность промежуточной аттестации
по _____ в _____ классе.**

Раздел 4. Дополнительные материалы и оборудование.

**Раздел 5. Система оценивания выполнения отдельных заданий
и работы в целом.**

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

(наименование учебного предмета, класс)

ВАРИАНТ №1

Часть 1

Номер задания	Содержание задания

Часть 2

Номер задания	Содержание задания

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 28»**

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

(наименование учебного предмета, класс)

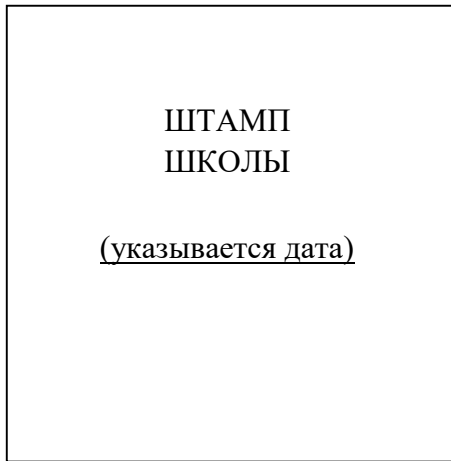
ВАРИАНТ №2

Часть 1

Номер задания	Содержание задания

Часть 2

Номер задания	Содержание задания



Промежуточная аттестация
по _____

ученика ____ класса

Иванова Ивана

Вариант № ____

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 28»**

**ПРОТОКОЛ
ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЗА КУРС ____ КЛАССА**

ПО _____
наименование учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) _____ (класс)

муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 28»
по итогам ____ класса 2023 - 2024 учебного года

Ф.И.О. учителя: _____

на промежуточную аттестацию явились: _____ человек

на промежуточную аттестацию не явились: _____ человек

Ф.И.О. неявившихся на промежуточную аттестацию _____

Время начала: _____ час _____ минут

Время окончания: _____ час _____ минут

Результаты промежуточной аттестации

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Количество баллов	Отметка по итогам промежуточной аттестации
1.			

Особые мнения членов комиссии об оценке ответа экстерна: _____

Записи о случаях нарушения установленного порядка: _____

Председатель экзаменационной комиссии _____ / _____ /
(подпись, расшифровка)

Экзаменуемый учитель _____ / _____ /
(подпись, расшифровка)

Учитель-ассистент _____ / _____ /
(подпись, расшифровка)

« ____ » _____ 2024г.