

уроке, занятии.

2.2.7.5. Текущий контроль обучающихся, пропустивших по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, осуществляется в индивидуальном порядке.

2.2.7.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий обучающимся по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.2.7.7. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале КИАСУО, а также в выписках о текущей успеваемости.

2.3. Обучающиеся, освобожденные от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного или письменного опроса, выполнения рефератов и других видов контроля.

2.4. Все обучающиеся, освобожденные от физических нагрузок, находятся в помещениях спортивных залов или на пришкольной спортивной площадке под присмотром учителя физической культуры. Учитель физической культуры определяет вид, степень, уровень физкультурных или иных занятий в строгом соответствии с медицинскими рекомендациями.

2.5. Текущий контроль обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, осуществлять с учетом теоретических и практических знаний (двигательных навыков и умений, умений осуществлять физкультурно-оздоровительную деятельность).

2.6. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется педагогом систематически в ходе осуществления образовательной деятельности по образовательной программе.

2.7. Текущий контроль по программам дополнительного образования проводится в течение всего учебного периода. Формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогом дополнительного образования самостоятельно и в соответствии с рабочей программой.

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется:

- поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федеральных образовательных программ и федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- за учебный период - выставление отметок за учебный период (четверть, полугодие).

2.8.1. Тематический текущий контроль успеваемости осуществляется на четырех уровнях:

1 уровень - само- и взаимоконтроль, осуществляемый обучающимися на всех учебных занятиях;

2 уровень - система контроля учителя, планируемая им до начала изучения темы на основе рабочей программы учебного предмета;

3 уровень - административный контроль, осуществляемый администрацией в соответствии спланом внутришкольного контроля/ВСОКО;

4 уровень - контроль, проводимый органами местного самоуправления и органами государственной власти, субъектов РФ в рамках мониторинга системы образования в соответствии с законодательством РФ и РТ.

2.9. Отметки обучающимся по результатам ВПР выставляются в электронном журнале с коэффициентом «контрольная работа».

2.10. В случае несогласия обучающегося с выставленной отметкой в ОУ создается

комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем ОУ (или руководителем школьного методического объединения) в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается руководителем ОУ;
- решение предметной комиссии оформляется протоколом приёма промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал КИАСУО), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся по средствам мессенджера Сферум или в устной форме в течение 3-х рабочих дней.

2.12. При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения, и дистанционных образовательных технологий используются ресурсы ИКОП «Сферум»/VK Мессенджер для обеспечения коммуникации (информационного взаимодействия) педагогов и обучающихся.

3. Порядок осуществления текущего контроля в части выставления отметок за учебный период (четверть, полугодие).

3.1. Выставление отметок за учебный период (четверть, полугодие) представляет собой оценку качества освоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) содержания того или иного учебного предмета по итогам соответствующего учебного периода на основании результатов тематического текущего контроля успеваемости обучающихся внутри этого учебного периода.

3.2. Соответствующие отметки выставляются в течение трех последних дней учебного периода: во 2-9-х классах - четверти, в 10-11-х классах -полугодия, но не позднее дня его окончания.

3.3. До начала выставления отметок за учебный период (четверть, полугодие) обучающимся должна быть предоставлена возможность отработки (выполнения работы над ошибками, выполнение дополнительного задания и т.п.) неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости, обучающихся с фиксацией данного факта в электронном журнале. Для этого законные представители обучающегося и сам обучающийся должны быть уведомлены о предварительной успеваемости обучающегося за 2 недели до окончания учебного периода.

3.4. Отметки обучающихся за период (четверть, полугодие) должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла, обучающегося за данный учебный период. Выставление отметок за четверть/полугодие производится в соответствии со средней отметкой за период, отображаемой в электронном журнале, следующим образом:

Отметка	Диапазон среднего балла в 2-11 классах
2	0 - 2,55
3	2,56 - 3,55
4	3,56 - 4,55
5	4,56 – 5

* при наличии по контрольным работам отметки 2 (неудовлетворительно) отметка за четверть/год выставляется с учетом мнения педагога.

3.5. Для объективной аттестации обучающихся за четверть и полугодие необходимо наличие не менее трех отметок при 1-часовой недельной учебной нагрузке по предмету, не менее 5-ми отметок по предметам с нагрузкой 2 часа в неделю, не менее 7-ми отметок с нагрузкой 3 часа в неделю и более (с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным проверочным, лабораторным и практическим работам).

3.6. Отметки за четверть (полугодие) «н/а» (не аттестован по болезни и по пропускам

соответственно) могут быть выставлены только в случае отсутствия трех текущих отметок и пропуска обучающимся более 50% учебного времени. В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков по болезни обучающийся считается неаттестованным по болезни и в электронный журнал выставляется «-б», по пропускам по уважительной причине выставляется «-у».

3.7. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок;

3.8. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка за четверть (полугодие) выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

3.9. В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков без уважительных причин обучающийся считается не аттестованным по пропускам и в электронный журнал выставляется «-н».

3.10. Обучающиеся, имеющие менее трех текущих отметок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны пройти дополнительный тематический контроль по пропущенному материалу в срок до окончания четверти (полугодия) по установленному Лицеем графику.

Для указанных обучающихся Лицеем предоставляется возможность получения дополнительных занятий с учителем, консультации и другие условия для освоения пропущенного ими учебного материала.

Ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося в Лицей для прохождения дополнительного тематического контроля несут его родители (законные представители) или сам обучающийся в случаях, предусмотренных действующим законодательством. По результатам дополнительного тематического контроля и имеющихся текущих отметок учителем выставляются отметки за четверть (полугодие).

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости в устной форме.

3.11. Не аттестованным обучающимся Лицей предоставляет условия для изучения пропущенного учебного материала (дополнительные занятия с учителем, консультации и т.п.) и устанавливает график дополнительного текущего контроля, в том числе с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий. Дополнительный текущий контроль по пропущенному учебному материалу проводится учителем, у которого обучаются данные обучающиеся.

По результатам дополнительного текущего контроля и имеющихся текущих отметок учителем в отдельный протокол выставляются отметки, которые утверждаются педагогическим советом как результат аттестации за четверть (полугодие) и учитываются при выставлении годовых отметок.

3.12. Годовые отметки по учебным предметам, обучающимся 2-9-х классов выставляются после завершения программ обучения на основании фактического уровня знаний, умений и навыков школьников с учетом положительной динамики обучения как округленное по математическим законам до целого числа среднее арифметическое значения четвертных отметок и отметки за промежуточную аттестацию.

При положительном результате прохождения промежуточной аттестации, итоговая отметка выставляется с учетом результата промежуточной аттестации (в том числе с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий).

При наличии неудовлетворительного результата по промежуточной аттестации обучающемуся выставляется неудовлетворительная отметка за год.

Годовые отметки по учебным предметам, обучающимся 10-11-х классов выставляются после завершения программ обучения на основании фактического уровня знаний, умений и навыков школьников с учетом положительной динамики обучения как округленное по

математическим законам до целого числа среднее арифметическое значения полугодовых отметок и отметки за промежуточную аттестацию. При наличии неудовлетворительного результата по промежуточной аттестации обучающемуся выставляется неудовлетворительная отметка за год.

3.13. По курсу ОДНКНР вводится отметочное обучение. По курсу ОРКСЭ в 4-ых классах вводится безотметочное обучение.

3.14. При изучении предметов по выбору, элективных курсов, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

3.15. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости, обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.16. Педагогические работники, в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающегося в устной форме.

4. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация - это вид внутреннего контроля, в результате которого фиксируется освоение обучающимися образовательной программы за учебный год, которая включает:

- проведение итогового контроля (далее - итоговых контрольных работ), в т.ч. выполненные работс использованием образовательных платформ и т.п., при помощи on-line связи или в записи;

Целью промежуточной аттестации, в том числе в условиях обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение уровня образования с требованиями ФГОС, ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО, установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении образовательной программы, и учет индивидуальных потребностей обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в планируемых результатах освоения образовательной программы.

Проведение диагностических мероприятий текущего контроля успеваемости в конце четверти, полугодия относится к компетенции заместителя директора по учебно-воспитательной работе, а текущий контроль успеваемости в течение четверти/полугодия – к компетенции педагога.

4.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимости от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.3. Промежуточную аттестацию в образовательной организации:

4.3.1 В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные

общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

4.3.2. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы: в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования; в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

4.4. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Лицеом для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся:

- для экстернов;
- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

4.5. Лицей самостоятельно определяет порядок, формы и сроки промежуточной аттестации (п. 10 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

4.6. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю учебного плана класса по итогам учебного года в 1-11 классах, а также, для обучающихся 10-11-х классов профильного направления возможно проведение дополнительной (рубежной) промежуточной аттестации по окончании 1 полугодия по предметам, изучаемым на углубленном уровне, а также, по предметам, выбранным для прохождения государственной итоговой аттестации.

4.6.1. Промежуточная аттестация в 10-11 классах проводится по итогам учебных периодов - полугодий с целью:

- тематического контроля за достижением обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования;
- формирования у обучающихся осознанного отношения к результатам своего труда;
- повышения ответственности преподавателя за качество усвоения обучающимися программного материала;
- систематизации и обобщению программного материала.

4.6.2. Расписание аттестации составляется в начале каждого учебного полугодия. Промежуточная аттестация проходит в первую и вторую учебную неделю января и в сроки промежуточной аттестации по итогам учебного года.

4.6.3. В период аттестации по итогам учебных полугодий обучающиеся аттестуются по предметам, которые изучают на углубленном уровне согласно учебному плану, а также по предметам, которые выбрали для прохождения государственной итоговой аттестации, при этом один предмет сдается обязательно в форме тестирования в форме ЕГЭ, остальные - в форме устного собеседования по билетам.

4.6.4. Темы, форму проведения, билеты с вопросами, КИМ педагог готовит до 20 сентября для аттестации за I полугодие и до 01 февраля по итогам года.

4.6.5. Не допускается проведение более чем 3 аттестаций в неделю и более чем 1 аттестации в день.

4.6.6. Итоги фиксируются в протоколе и заверяются подписью учителя- предметника.

4.6.7. Неудовлетворительная аттестация является академической задолженностью обучающегося и подлежит обязательной пересдаче.

4.6.8. Допускается перенос сроков проведения аттестации учителем при согласовании с администрацией.

4.6.9. Допуск к экзаменам обучающихся 10- 11 классов осуществляется по итогам промежуточной аттестации, в случае получения учеником положительной отметки.

4.6.10. Итоги промежуточной аттестации отражаются в электронном журнале в

отдельной колонке в конце учебного года, как среднеарифметическое отметок за промежуточную аттестацию за I полугодие и по итогам II полугодия.

4.6.11. Отметка, полученная обучающимися на промежуточной аттестации, учитывается при выставлении итоговых отметок за год.

4.6.12. Контроль за проведением аттестации обучающихся 10- 11 классов осуществляется:

- заместителем директора по УВР
- классными руководителями 10- 11 классов

4.7. Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

4.8. По решению педагогического совета, на основании приказа директора Лицея, от итоговой контрольной работы по определенному предмету могут быть освобождены призеры и победители краевого и федерального уровней олимпиад, конкурсов и конференций по данному предмету (с учетом значимости этих мероприятий).

4.9. Итоговая контрольная работа (оценочная процедура) может проводиться в следующих формах:

- тестирование/тестовая работа (в т.ч. выполненная с использованием образовательных платформ, Яндекс формы, при помощи on-line связи или в записи (при необходимости));

- устный зачет, письменный зачет, в том числе при помощи on-line связи или в записи;

- контрольная работа (в т.ч. выполненная с использованием образовательных платформ, Яндексформы, при помощи on-line связи или в записи);

- диктант / диктант с грамматическим заданием, изложение, сочинение (в т.ч. выполненные с использованием образовательных платформ, Яндекс формы, при помощи on-line связи или в записи);

- выполнение (и защита) проекта, реферата, в том числе при помощи online связи или в записи;

- собеседование, в том числе при помощи on-line связи или в записи;

- письменная работа на межпредметной основе, в т.ч. выполненные с использованием образовательных платформ, Яндекс формы; Сферум;

- эссе;

- анализ стихотворения;

- рефлексия, листы продвижения;

- другие формы с учётом особенностей учебного предмета, предусмотренные рабочей программой учителя.

4.10. Формы и порядок промежуточной аттестации в конкретном классе принимаются на педагогическом совете, проводимом в августе месяце при рассмотрении учебного плана на текущий год, с последующим утверждением приказом МАОУ Лицей № 28.

Форма промежуточной аттестации в конкретном классе может корректироваться с учетом результатов и анализа мониторинговых и диагностических работ, проводимых в течение года, после чего принимаются на педагогическом совете, проводимом в апреле месяце, из предусмотренных учебным планом вариантов.

4.11. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в календарном учебном графике и графике проведения итоговых контрольных работ/ оценочных процедур.

4.12. Результаты оценочных процедур (и сами работы - в течение одного года) хранятся у курирующего заместителя директора по УВР и используются для анализа итогов учебного года и планирования управления образовательным процессом на следующий учебный год.

4.13. Контрольно-измерительные материалы/оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются квалифицированными учителями в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП, и рассматриваются на заседании школьного методического объединения, согласовываются с курирующим заместителем директора по УВР и утверждаются директором Лицея. КИМ являются частью рабочей программы педагога.

4.14. Порядок, формы, сроки и демоверсии КИМ для проведения промежуточной аттестации выставляются на официальном сайте МАОУ Лицей № 28 в подразделе НОК подготовки обучающихся.

4.15. Итоговые контрольные работы (в том числе с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий) проводятся учителем в соответствии с утвержденным приказом директора школы, графиком, в присутствии ассистента, назначенного данным приказом.

4.16. В один учебный день в одном классе допускается проведение только одной итоговой контрольной работы, но в течение учебной недели - не более двух во 1-4 классах, не более трех - в 5-11 классах.

4.17. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2 - 4 уроках. Итоговые контрольные работы могут быть рассчитаны на 1-2 урока.

4.18. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 урок (в условиях самоизоляции – 30 мин). В 9-х, 10-х, 11-х классах допускается проведение контрольного мероприятия в течение 2-х уроков по предметам математика и русский язык.

4.19. В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие рекомендуется проводить в промежуток с 10:00 до 12:00.

4.20. Расписание проведения промежуточной аттестации (в том числе с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий) по итогам учебного года (1 полугодия для 10-11 классов), состав аттестационной комиссии доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

4.21. Итоговые контрольные работы (в том числе с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий) оцениваются по пятибалльной системе и вносятся в электронный журнал. При этом на предметной странице в теме урока учителем вносится запись о ее проведении с указанием в какой форме она была проведена.

4.22. Итоги промежуточной аттестации оформляются отдельной графой в итоговой ведомости в электронных журналах.

4.23. В протоколах проведения промежуточной аттестации прописывается форма проведения промежуточной аттестации.

4.24. По курсам внеурочной деятельности и курсам по выбору результат промежуточной аттестации фиксируется по принципу «зачет/незачет». Оценка «зачет» определяется по результатам итоговой работы или накопленной оценки за ряд работ, выполняемых обучающимися в ходе освоения программы, в соответствии с рабочей программой учителя.

4.25. В 1-х классах промежуточная аттестация представляет собой заключение учителя (классного руководителя) или оформления листов наблюдения на основании проведенных итоговых работ об освоении обучающимися соответствующей части основной образовательной программы начального общего образования, без фиксации отметок в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной системе: знаниям обучающихся дается качественная оценка: «усвоил на высоком/повышенном уровне», «усвоил на базовом уровне», «не достиг базового уровня».

4.26. В случае, когда результаты промежуточной аттестации, педагогическое наблюдение, данные динамики учебных достижений и психолого-педагогическое обследование дают основания предполагать о не усвоении программы 1-го класса из-за нарушений в развитии, тогда Лицей может рекомендовать родителям (законным представителям) обучающегося пройти обследование территориальной психолого-медико- педагогической комиссией. Ее заключение о наличии у ребенка ограниченных возможностей здоровья (далее-ОВЗ) и рекомендации обучения по адаптированной образовательной программе будут являться основанием для повторного прохождения программы 1-го класса, но уже адаптированной с учетом индивидуальных потребностей и возможностей (с согласия родителей).

4.27. Протоколы с результатами итоговой контрольной работы/оценочной процедуры учитель сдает курирующему заместителю директора по УВР в течение трех рабочих дней после завершения проверки.